

Tantárgyprogram				
Tantárgy neve és kódja: INGATLAN-NYILVÁNTARTÁS ÉS ADATKEZELÉS I., AGBNINA1B			Kreditérték: 5	
Tagozat: levelező		Tanév: 2015/2016.		Félév: 1.
Szakok, melyeken a tárgyat oktatják: igazgatásszervező szak				
Tantárgyfelelős oktató:	Dr. Kovács Miklós		Oktatók:	Dr. Kovács Miklós
Előtanulmányi feltételek:				
Heti óraszámok:	Előadás: 0 ó/h	Gyakorlat: 0 ó/h	Lab. gyak.: 0	Konzultáció: 24
Számonkérés módja:	vizsga			
A tananyag				
<i>Oktatási cél:</i> A tárgy oktatásának célja, hogy a hallgatók megismerjék az ingatlan-nyilvántartás intézményrendszerét és szabályozási területét.				
<i>Tematika:</i>				
Témakör				Óraszám
Előadások:				
1. Az ingatlanok nyilvántartásának jelentősége, a földadókataszter 2. Állami földnyilvántartás, telekkönyv, ingatlan-nyilvántartás szerkesztése 3. Az ingatlan-nyilvántartás alapelvei I. 4. Az ingatlan-nyilvántartás alapelvei II. 5. Az ingatlan-nyilvántartás tárgya (földrészlet, EÖI) és tartalma (az ingatlan adatai) I. Gyakorlati foglalkozás				8
6. Az ingatlan-nyilvántartás tárgya és tartalma (bejegyezhető jogok és feljegyezhető tények) II. 7. Az ingatlan-nyilvántartás tárgya és tartalma (bejegyezhető jogok és feljegyezhető tények) III. 8. Az ingatlan-nyilvántartás részei Gyakorlati foglalkozás				8
9. Az EÖI ingatlanok nyilvántartása I. 10. Az EÖI ingatlanok nyilvántartása II. 11. Az ingatlan-nyilvántartást vezető szervezet 12. Zárthelyi dolgozat Gyakorlati foglalkozás				8
Gyakorlatok:				
A tantárgyhoz gyakorlatok tartoznak (külön kiírás szerint).				

Irodalom	
Kötelező:	Előadásvázlatok, melyek a Moodle rendszerből letölthetők.
Ajánlott:	Dr. Fenyő Gy. szerk.: Magyar ingatlan-nyilvántartási jog, NYME GEO, Székesfehérvár, 2007. Dr. Petrik F.: Ingatlan-nyilvántartás, kommentár a gyakorlat számára, hvgorac Lap és Könyvkiadó Kft., Budapest, 2006.

Tantárgyi követelmények	
Foglalkozásokon való részvétel	Az előadásokon való részvétel ajánlott!
Félévközi ellenőrzések:	Zárthelyi dolgozat időpontja: később meghirdetve A zárthelyi dolgozat pótlásának időpontja: később meghirdetve
A félév aláírásának feltételei:	<ul style="list-style-type: none"> - az órákon való folyamatos és aktív részvétel, - a zárthelyi dolgozatok (gyakorlat, elmélet), beszámoló eredményes (min. elégséges) megoldása.
Érdemjegy kialakításának módja:	A kapott érdemjegy meghatározása a szóbeli vizsgán történik.
Hiányzások, pótlások feltételei:	- zárthelyi dolgozatokat, beszámolót egy alkalommal lehet pótolni.
Vizsga módja:	szóbeli
Megajánlott jegy feltételei:	-
Pótlási lehetőség a vizsgaidőszakban:	Az aláírást egy alkalommal, a vizsgaidőszak első tíz napjának egyikén lehet pótolni (később kerül kijelölésre).